

# Tietosuojaseloste

Kallaveden Talohuolto Oy:n asukasrekisterin tietosuojaseloste  
Henkilötietolainsäädännön mukainen tietosuojaseloste (erit. henkilötietolaki, 523/1999, 10 ja 24 §).  
Laadittu 14.5.2018.

## 1. Rekisterinpitäjä

Kallaveden Talohuolto Oy  
Y-tunnus: 0803376-3  
Pyöräkatu 15, 70600 KUOPIO  
Sähköposti: [asiakaspalvelu@kallavedentalohuolto.fi](mailto:asiakaspalvelu@kallavedentalohuolto.fi)

## 2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Satu Myllynen  
Kallaveden Talohuolto Oy  
Puh. 010 23 58 100

## 3. Rekisterin nimi

Kallaveden Talohuolto Oy:n kiinteistöhuollossa olevien taloyhtiöiden asukasrekisteri

## 4. Rekisterin tietosisältö

Etunimet ja sukunimi  
Henkilötunnus  
Yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)  
Edellinen / uusi postiosoite  
Huoneistoon tulo- ja lähtömuuttopäivämäärä

## 5. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Asukasrekisterin pitäminen perustuu asunto- ja kiinteistöasakeyhtiön osalta henkilötietolain yhteysvaatimukseen. Henkilötiedot talletetaan asukasrekisteriin ja niiden avulla todennetaan huoneistoissa asuvien henkilöllisyys ovenavaus – palvelua käytettäessä, sekä laskutus tilanteissa. Asukasrekisterin tietoja käytetään myös yhteystietoina korjaus- ja huoltopalveluihin, sekä tiedottamiseen liittyvissä asioissa.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröityä koskevia henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään. Henkilötietoja voidaan saada ja päivittää lisäksi taloyhtiöiden isännöintitoimistoilta saatavilla tiedoilla.

## 7. Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Asukasrekisterin tietoja voidaan luovuttaa taloyhtiöiden hallinnoinnista vastaavien isännöintitoimistojen henkilökunnalle.

Tietoja voidaan luovuttaa myös toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla. Tietoja voidaan antaa rekisterinpitäjän valikoimille yhteistyökumppaneille (esim. yhteystietoja voidaan antaa korjaus- ja huoltoasioita hoitaville aliurakoitsijoille ja yhteistyökumppaneille), jotka käsittelevät tietoja rekisterinpitäjän lukuun, osapuolten välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Tällöin tietojen käsittelijällä ei ole oikeutta käsitellä siirrettyjä tietoja omaan lukuunsa, omissa henkilörekistereissään. Tietoja ei siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 8. Rekisterin suojaus

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat salasanoin, palomuurein ja muiden tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävin teknisin keinoin suojattuja. Paperilomakkeita käsittelevät ainoastaan yksilöidyt rekisteripitäjän työntekijät ja paperilomakkeet tuhoetaan asianmukaisesti (asiapaperisilppurilla) sen jälkeen, kun tiedot on siirretty sähköiseen rekisteriin. Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä käyttöoikeudella.

## 9. Tarkastus-, kielto- ja korjausoikeus

Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Rekisteröidyn pyynnöstä teemme henkilötietoihin tarpeelliset oikaisut ja täydennykset tai poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot. Tietojen tarkastus ja päivitys tapahtuu ottamalla yhteys asiakaspalveluumme. Pynnön tulee olla kirjallinen ja allekirjoitettu.

Kuopiossa 14.5.2018